

3. 투고자

3-1 간행물별 관리 학술지

3-1-1 (투고하기)

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. **STEP 1** 동의단계 입니다.

각각 설정을 하고 난 뒤에 설정된 내용을 반영하려면 반드시 **저장** 버튼을 눌러야 합니다.

The screenshot shows a web interface for '한국멀티미디어학회' (Korea Multimedia Association). The navigation menu includes '관리자', '편집위원장', '편집위원', '심사위원', and '투고자'. The '투고자' (Submitter) menu is expanded, showing a breadcrumb trail: '메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드 > 투고하기'. Below this, the '매뉴얼 - 투고하기' (Manual - Submission) section displays four steps:

- STEP 1: 동의 (Agreement)** - Status: 미동의 (Not Agreed). Message: 동의하지 않았습니다. (I do not agree).
- STEP 2: 투고정보 입력 (Submission Information Input)** - Status: 미작성 (Not Written). Message: 아직 입력되지 않았습니다. (Not yet entered).
- STEP 3: 저자 등록 (Author Registration)** - Status: 미작성 (Not Written). Message: 아직 입력되지 않았습니다. (Not yet entered).
- STEP 4: 논문제출 (Paper Submission)** - Status: 미제출 (Not Submitted). Message: 아직 제출되지 않았습니다. (Not yet submitted).

A red circle with the number '1' is placed over the first step, and a red dashed box highlights the entire '매뉴얼 - 투고하기' section.

1

✓ 투고자 투고하기 단계입니다. 관리자가 설정해놓은 단계대로 등록하여 투고가 가능합니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. STEP 1 동의단계 입니다.

STEP 1. 동의

연구윤리서약

발행기관에 논문을 투고하시려면, 윤리서약에 동의하셔야 합니다.

연구윤리서약서

연구윤리서약 양식 다운로드

파일업로드 🔍 + -

저작권 양도계약

발행기관에 논문을 투고하시려면, 저작권 양도에 동의하셔야 합니다.

한국멀티미디어학회의 저작권 이양동의 혹은 활용동의 관련 양식 파일입니다.

첨부파일을 다운로드하여 내용을 확인하신 후, 필요사항을 기재하여 업로드해주시기 바랍니다.

저작권 양도계약 양식 다운로드

파일업로드 🔍 + -

2-1 서명

논문투고자 및 공동저자를 포함하여 이름을 입력해주세요. 예) 김투고, 박공동

2

✓ 서약서의 양식을 다운받은 뒤에 이에 맞는 파일을 업로드 해야 합니다.

❖ 텍스트형의 경우에는 텍스트 박스에 나와있는 서약서의 내용을 읽으신 뒤에 동의여부에 따라서 체크박스에 체크를 한 뒤에 다음단계로 진행하면 됩니다.

❖ **2-1** 서명을 자판을 통해서 입력해야 다음 단계로 넘어갈 수 있습니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. STEP 1 동의단계 입니다.

저자 체크리스트

논문의 저자는 발행기관의 논문투고규정을 충분히 숙지하며 논문을 작성한 후에 아래의 점검사항을 확인하고 투고하여 주시기 바랍니다.

매뉴얼 체크리스트 구분1	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목1	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목2	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목3	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 구분2	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목1	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목2	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목3	<input type="checkbox"/>
매뉴얼 체크리스트 항목4	<input type="checkbox"/>

3

- ✓ 저자 체크리스트 항목을 읽고 모두 체크해야 다음 단계로 넘어가실 수 있습니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. **STEP 2** 동의단계 입니다.

각각 설정을 하고 난 뒤에 설정된 내용을 반영하려면 반드시 **저장** 버튼을 눌러야 합니다.

The screenshot shows a web interface for the submission process. At the top, there is a navigation bar with links like '홈', '설정보기', '학회안내', '학술지', '학술대회', '게시판', '로그아웃', and '한국어'. Below this is a header with the logo of '한국멀티미디어학회' and user roles: '관리자', '편집위원장', '편집위원', '심사위원', and '투고자'. A '대시보드' button is also visible. The main content area is titled '매뉴얼 - 투고하기' and contains a sequence of four steps:

- STEP 1: 동의** (Agreement) - Status: '동의완료' (Agreement completed).
- STEP 2: 투고정보 입력** (Submission information input) - Status: '미작성' (Not written). This step is highlighted with a red border and a red circle containing the number '1'.
- STEP 3: 저자 등록** (Author registration) - Status: '미작성' (Not written).
- STEP 4: 논문제출** (Paper submission) - Status: '미제출' (Not submitted).

1

✓ STEP1 모든 항목을 등록했다면 다음단계로 넘어갔을 때 '동의완료' 표시가 STEP1에 뜨게 됩니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. STEP 2 동의단계 입니다.

STEP 2. 투고정보 입력

투고정보 * 표시는 필수항목입니다.

* 학술지명	매뉴얼
* 심사구분	<input type="radio"/> 일반심사 <input type="radio"/> 긴급심사
논문제목	* 논문제목 0 자 / 총 500 자
	* 논문제목(영문) 0 자 / 총 500 자
초록	* 초록 0 자 / 총 4000 자
	* 초록(영문) 0 자 / 총 4000 자
키워드	* 키워드 0 자 / 총 500 자
	* 키워드(영문) 0 자 / 총 500 자
* 한국연구재단지원과제여부	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
논문파일	* 원문파일 <input type="text"/> Q + -
	* 심사용파일 <input type="text"/> Q + -
관련파일 업로드	이미지파일 <input type="text"/> Q + - 설명을 입력해 주세요.
	첨부파일 <input type="text"/> Q + - 설명을 입력해 주세요.

선호/비선호 편집위원	선호 편집위원	<input type="text"/>
	비선호 편집위원	<input type="text"/>
선호/비선호 심사위원	선호 심사위원	<input type="text"/>
	비선호 심사위원	<input type="text"/>

- ② ✓ 투고정보를 입력하는 단계로 * 항목은 반드시 기재해야 합니다.
- ❖ 투고정보 입력은 관리자의 설정에 따라서 다소 문항의 변경이 있을 수 있지만 항목에 따라서 기재해주시면 됩니다.
 - ❖ 버튼은 따로 없고 다음단계 이동버튼을 클릭하면 저장할 수 있습니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. **STEP 3** 저자 등록단계 입니다.

The screenshot shows a web interface for the submission process. At the top, there is a navigation bar with a home icon, a search bar, and several menu items: '설정보기', '학회안내', '학술지', '학술대회', '게시판', '로그아웃', and '한국어'. Below this is a header for '한국멀티미디어학회' with roles: '관리자', '편집위원장', '편집위원', '심사위원', and '투고자'. A '대시보드' button is also present. A breadcrumb trail reads: '메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드 > 투고하기'. The main content area is titled '매뉴얼 - 투고하기' and displays a four-step process flow:

- STEP 1**: 동의 (Agreement). Status: '동의 완료되었습니다.' (Agreement completed).
- STEP 2**: 투고정보 입력 (Submission information input). Status: '입력이 완료되었습니다.' (Input completed).
- STEP 3**: 저자 등록 (Author registration). Status: '아직 입력되지 않았습니다.' (Not yet entered). This step is highlighted with a red border.
- STEP 4**: 논문제출 (Paper submission). Status: '아직 제출되지 않았습니다.' (Not yet submitted).

Each step includes an icon, a title, a button (e.g., '동의완료', '작성완료', '미작성', '미제출'), and a status message. A red circle with the number '1' is overlaid on the left side of the screenshot, pointing to the '저자 등록' step.

1

✓ 논문을 투고하기 전 마지막 단계입니다. 관리자가 논문을 접수하기 전까지 제출 취소 후 투고 정보 수정이 가능합니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. **STEP 3** 저자 등록단계 입니다.

STEP 3. 저자 등록

투고자 내 정보 불러오기

* 한글성명	
* 영문성명	
* 이메일주소	
* 휴대폰번호	
전화번호	
* 소속기관명	
* 주소	우편번호 우편번호
	주소

제1저자 내 정보 불러오기

투고자와 동일

* 한글성명	
* 영문성명	
* 이메일주소	
* 휴대폰번호	
전화번호	
* 소속기관명	
* 주소	우편번호 우편번호
	주소

교신저자 내 정보 불러오기

제1저자와 동일

* 한글성명	
* 영문성명	
* 이메일주소	
* 휴대폰번호	
전화번호	
* 소속기관명	
* 주소	우편번호 우편번호
	주소

2 ✓ 제1저자와 교신서자가 같다면 체크박스를 체크해서 빠르게 정보를 등록할 수 있습니다.

3. 투고자 투고하기

3-1 투고자 투고하기 매뉴얼 입니다. **STEP 3** 저자 등록단계 입니다.

회원 공저자
회원조회

	한글성명	이메일주소	소속기관명
✕			

비회원 공저자

	한글성명	이메일주소	소속기관명			
✕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-"/>

논문제출
임시저장
취소하기

* 관리자의 논문 접수 전까지 제출 취소 후 투고 정보 수정이 가능 합니다.

3

✓ 회원 공저자는 학회 회원을 조회를 통해서 등록 할 수 있습니다.

3. 투고자

3-1 간행물별 관리 학술지

3-1-2 (대시보드)

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다.

한국멀티미디어학회

관리자 편집위원장 편집위원 심사위원 **투고자**

대시보드

메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드

매뉴얼 - 대시보드

> 내 논문 진행현황

- 1 논문투고하기
 - 지금은 투고기간이 아닙니다
- 2 투고전 논문현황 0
 - 제출하지 않은 논문이 없습니다
- 3 논문접수현황 0
 - 접수대기 0편 | · 접수완료 0편 | · 접수거부 0편

논문심사현황 0

- 심사중 0편 | · 총평중 0편

수정논문 제출대기 0

- 수정 후 재심 0편 | · 수정 후 게재 0편

최종논문 제출대기 0

- 제출해야 할 최종 논문이 없습니다

미납현황

- 심사로 미납 0편 | 증명서 발급 신청 현황 0편
- 게재료 미납 0편 | 영수증 발급 신청 현황 0편

홍길동
admin
홍길동님 반갑습니다.

회원가입
· 회원가입일 : 2016-10-11
· 최근로그인 : 2017-01-23

연락처
comart@nurimedia.co.kr
01011112222

연결된 로그인 계정
· 일반로그인(admin)

로그인 계정 관리

1

✓ 처음에 논문을 투고하려면 논문투고하기를 누르고 논문투고하기 화면으로 이동하게 됩니다.

한국멀티미디어학회

관리자 편집위원장 편집위원 심사위원 **투고자**

대시보드

메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드 > 투고하기

매뉴얼 - 투고하기

STEP 1: 동의 (Agreement) - 미동의 (미완료) / 동의하지 않았습니다.

STEP 2: 투고정보 입력 (Input submission info) - 미작성 (미완료) / 아직 입력되지 않았습니다.

STEP 3: 저자 등록 (Author registration) - 미작성 (미완료) / 아직 입력되지 않았습니다.

STEP 4: 논문제출 (Article submission) - 미제출 (미완료) / 아직 제출되지 않았습니다.

2

투고전 논문현황 1
· 제출하지 않은 논문이 있습니다.
✓ 논문이 접수되기 전 대기상태 입니다.

3

논문접수현황 2
· 접수대기 1편 | · 접수완료 0편 | · 접수거부 1편
✓ 논문제출 단계를 완료하고 난 후에 상황을 나타내 주는 대시보드 입니다.

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다. 논문접수현황에서 접수가 완료된 다음 대시보드 검색화면 입니다.

3-1

접수번호	논문제목	투고자/ 교신일자	납부현황	심사결과	논문현황
2017-01-06-00002 (2017-01-06)	[1차심] ✓ 관리자 가 논문접수하기 전에 제출철회가 가능합니다.	[고신] 홍길동	납부하기		접수거부

3-2

접수번호	논문제목	투고자/ 교신일자	납부현황	심사결과	논문현황
2017-01-06-00002 (2017-01-06)	[1차심] ✓ 3단계 이외에도 논문현황으로 투고된 논문 상황을 확인할 수 있습니다.	[고신] 홍길동	납부하기		접수거부

3-2

1차
 심사위원선정

 심사 대상 논문입니다.

투고정보

* 심사마감일		
* 학술지명	한국멀티미디어학회지	
논문제목	* 논문제목	논문정보테스트
	논문제목(영문)	

조록	* 조록	조록테스트
	조록(영문)	
키워드	* 키워드	키워드테스트
	* 키워드(영문)	Keyword
논문분야	기타분류	분야2
	멀티미디어	콘텐츠영역, 커뮤니케이션영역, 미디어아트영역
논문파일	* 원문파일	editorial_re.pdf
	* 심사용파일	SAMPLE.pdf
관련파일 업로드		[이미지] popup.png
		[이미지] FAQ.gif
		[이미지] pagimg.gif
* 테스트1	↕	교정파일.pdf 논문파일.pdf
테스트2	↕	
테스트3	↕	

✓ 조회는 가능하지만 수정을 할 수 없습니다.

투고자

* 한글성명	홍길동	
* 영문성명	Hong Gildong	
* 이메일주소	comart@nurimedia.co.kr	
* 휴대폰번호	01011112222	
전화번호	01011112222	
* 소속기관명	누리미디어	
* 주소	우편번호	07281
	주소	서울시 영등포구 선유로 63, 4층

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다. 논문접수현황에서 접수가 완료된 다음 대시보드 검색화면 입니다.

3-2

제1저자

* 한글성명	홍길동	
* 영문성명	Hong Gildong	
* 이메일주소	comart@nurimedia.co.kr	
* 휴대폰번호	01011112222	
전화번호	01011112222	
* 소속기관명	누리미디어	
* 주소	우편번호	07281
	주소	서울시 영등포구 선유로 63, 4층

교신저자

* 한글성명	홍길동	
* 영문성명	Hong Gildong	
* 이메일주소	comart@nurimedia.co.kr	
* 휴대폰번호	01011112222	
전화번호	01011112222	
* 소속기관명	누리미디어	
* 주소	우편번호	07281
	주소	서울시 영등포구 선유로 63, 4층

회원 공저자

한글성명	이메일주소	소속기관명
검색된 항목이 없습니다.		

비회원 공저자

한글성명	이메일주소	소속기관명
검색된 항목이 없습니다.		

✓ 심사위원이 지정되어 있거나 재심 등의 심사가 되었을 경우에 심사내용을 확인 할 수 있습니다.

심사정보

심사위원1

수정요청사항

NO	페이지	라인	수정요청사항
1	0	0	수정요청사항 내용입니다.

심사내용

심사의견서 파일	 이미지샘플1.PNG
심사내용	저자 공개내용

총평

총평결과	<input type="radio"/> 게재가능 <input type="radio"/> 수정후게재 <input type="radio"/> 수정후재심 <input type="radio"/> 게재불가
총평의견서 파일	
총평내용	

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다.

한국멀티미디어학회

관리자 편집위원장 편집위원 심사위원 **투고자**

대시보드

메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드

매뉴얼 - 대시보드

> 내 논문 진행현황

- 논문투고하기 0 | 지금은 투고기간이 아닙니다
- 투고전 논문현황 0 | 제출하지 않은 논문이 없습니다
- 논문접수현황 0 | 접수대기 0편 | 접수완료 0편 | 접수거부 0편
- 4** 논문심사현황 0 | 심사중 0편 | 총평중 0편
- 5** 수정논문 제출대기 0 | 수정 후 재심 0편 | 수정 후 게재 0편
- 최종논문 제출대기 0 | 제출해야 할 최종 논문이 없습니다

미납현황

- 심사료 미납 0편 | 증명서 발급 신청 현황 0편
- 게재료 미납 0편 | 영수증 발급 신청 현황 0편

홍길동
admin
홍길동님 반갑습니다.

회원가입
· 회원가입일: 2016-10-11
· 최근로그인: 2017-01-23

연락처
comart@nurimedia.co.kr
01011112222

연결된 로그인 계정
· 일반로그인(admin)

로그인 계정 관리

4

✓ 총평등록에서 수정 후 재심이나 수정 후 게재가 나올 경우 알려주는 대시보드 입니다. 다음 대시보드를 클릭하시면 다음 화면으로 스크롤 됩니다.

수정논문 제출대기 1 | 수정 후 재심 1편 | 수정 후 게재 0편



접수번호	논문제목	투고자/교신처자	납부현황		심사결과	논문현황
			심사료	게재료		
2017-01-26-00001 (2017-01-26)	[1차심]매뉴얼테스트	[투고] 홍길동 [교신] 홍길동	미납	미납	수정후재심	총평완료
			납부하기	수정논문제출		

5

수정논문제출

- ✓ 수정 후 재심 : 논문심사현황으로 다시 돌아가게 되면 **2차심**이 됩니다.
- ✓ 수정 후 게재 : 수정논문제출대기에 **2차심**으로 기재됩니다.

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다.

한국멀티미디어학회

관리자 편집위원장 편집위원 심사위원 **투고자**

대시보드

메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드

매뉴얼 - 대시보드

> 내 논문 진행현황

- 논문투고하기 0 ▼ ▪ 지금은 투고기간이 아닙니다
- 투고전 납부현황 0 ▼ ▪ 제출하지 않은 논문이 없습니다
- 논문접수현황 0 ▼ ▪ 접수대기 0편 ▪ 접수완료 0편 ▪ 접수거부 0편
- 논문심사현황 0 ▼ ▪ 심사중 0편 ▪ 총평중 0편
- 수정논문 제출대기 0 ▼ ▪ 수정 후 재심 0편 ▪ 수정 후 게재 0편

6 최종논문 제출대기 0 ▼ ▪ 제출해야 할 최종 논문이 없습니다

미납현황 ▪ 심사료 미납 0편 ▪ 증명서 발급 신청 현황 0편
 ▪ 게재료 미납 0편 ▪ 영수증 발급 신청 현황 0편

홍길동

admin
홍길동님 반갑습니다.

회원가입
 · 회원가입일: 2016-10-11
 · 최근로그인: 2017-01-23

연락처
 comart@nurimedia.co.kr
 01011112222

연결된 로그인 계정
 · 일반로그인(admin)

로그인 계정 관리

6

최종논문 제출대기 1 ▼ ▪ 제출해야 할 최종 논문이 없습니다



접수번호	논문제목	투고자/ 교신저자	납부현황		심사결과	논문현황
			심사료	게재료		
2017-01-26-00001 (2017-01-26)	[2차심]매뉴얼테스트	[투고] 홍길동 [교신] 홍길동	미납 [납부하기]	미납	계재가능	총평완료
최종논문제출						

✓ 최종논문을 제출하면 증명서를 발급받을 수 있습니다. 증명서 발급은 발급 신청 현황에서 확인 할 수 있습니다.

❖ 최종논문은 관리자의 권한에 따라서 수정이 가능할 수도 있고 불가능할 수도 있습니다.

접수번호	논문제목	투고자/ 교신저자	납부현황		심사결과	논문현황
			심사료	게재료		
2017-01-02-00001 (2017-01-02)	[1차심]실계 데이터베이스에서의 버전 관리	[투고] 홍길동 [교신] 홍길동	미납 [납부하기]	미납 [납부하기]	계재가능 (2017-01-06)	PDF편집
출판논문확인 증명서발급						

✓ 해당논문이 게재되면 출판논문을 확인할 수 있고 해당 자료를 다운받을 수 있습니다.

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다.

한국멀티미디어학회

관리자 편집위원장 편집위원 심사위원 **투고자**

대시보드

메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드

매뉴얼 - 대시보드

> 내 논문 진행현황

- 논문투고하기 ▾ ▪ 지금은 투고기간이 아닙니다
- 투고전 논문현황 0 ▾ ▪ 제출하지 않은 논문이 없습니다
- 논문접수현황 0 ▾ ▪ 접수대기 0편 ▪ 접수완료 0편 ▪ 접수거부 0편
- 논문심사현황 0 ▾ ▪ 심사중 0편 ▪ 총평중 0편
- 수정논문 제출대기 0 ▾ ▪ 수정 후 재심 0편 ▪ 수정 후 게재 0편
- 최종논문 제출대기 0 ▾ ▪ 제출해야 할 최종 논문이 없습니다

미납현황

- 심사료 미납 0편 ▪ 증명서 발급 신청 현황 0편
- 게재료 미납 0편 ▪ 영수증 발급 신청 현황 0편

홍길동
admin
홍길동님 반갑습니다.

회원가입
· 회원가입일 : 2016-10-11
· 최근로그인 : 2017-01-23

연락처
· comart@nurimedia.co.kr
· 01011112222

연결된 로그인 계정
· 일반로그인(admin)

로그인 계정 관리

7

✓ 심사료와 게재료는 미납인 항목을 찾아 아래화면으로 스크롤되며 증명서 발급 신청 현황은 해당항목 현황페이지로 이동합니다.

심사료 미납, 게재료 미납

✓ 심사료를 결제하지 않았을 경우 조회되고 클릭할 경우의 검색됩니다.

비용결제

비용결제	심사료 항목	금액
<input type="checkbox"/>	심사료	
<input type="checkbox"/>	기타심사료	
합계금액	0	결제상태 미결제

결제

투고정보

✓ 투고자는 자신에게 해당되는 금액을 입력하여 결제틀을 이용하여 결제할 수 있습니다.

2016-12-24-00001 (2016-12-24)	(1차심)신경향 기반의 적응 능력을 갖는 문제해결 시스템 모델	(투고) 최유정 (교신) 오경환	완료 (2016-12-30) 영수증발급	완료 (2016-12-30) 영수증발급	게재가능 (2016-12-26)	영문교정
-------------------------------	------------------------------------	-------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------	------

영수증발급

✓ 결제가 완료되면 영수증을 발급받을 수 있습니다.

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다.

한국멀티미디어학회

관리자 편집위원장 편집위원 심사위원 **투고자**

대시보드

메인 > 투고자 > 간행물 > 대시보드

매뉴얼 - 대시보드

> 내 논문 진행현황

- 논문투고하기 0 ▼ ▪ 지금은 투고기간이 아닙니다
- 투고전 논문현황 0 ▼ ▪ 제출하지 않은 논문이 없습니다
- 논문접수현황 0 ▼ ▪ 접수대기 0편 ▪ 접수완료 0편 ▪ 접수거부 0편
- 논문심사현황 0 ▼ ▪ 심사중 0편 ▪ 총평중 0편
- 수정논문 제출대기 0 ▼ ▪ 수정 후 재심 0편 ▪ 수정 후 게재 0편
- 최종논문 제출대기 0 ▼ ▪ 제출해야 할 최종 논문이 없습니다

미납현황

- 심사로 미납 0편
- 게재로 미납 0편

증명서 발급 신청 현황 0편

영수증 발급 신청 현황 0편

홍길동
admin
홍길동님 반갑습니다.

회원가입
· 회원가입일 : 2016-10-11
· 최근로그인 : 2017-01-23

연락처
comart@nurimedia.co.kr
01011112222

연결된 로그인 계정
· 일반로그인(admin)

로그인 계정 관리

7

발급 신청 현황

- ✓ 영수증은 납부를 완료한 뒤에 발급되고 증명서는 최종논문제출이 완료되면 발급됩니다.

접수번호	논문제목	투고자/교신저자	납부현황		심사결과	논문현황
			심사로	게재로		
2017-01-02-00001 (2017-01-02)	[1차심]실계 데이터베이스에서의 버전 관리	[투고] 홍길동 [교신] 홍길동	미납 [납부하기]	미납 [납부하기]	게재가능 (2017-01-06)	PDF편집 [증명서발급]

증명서 발급 신청

증명서	신청	처리상태
게재예정증명서	발급신청	발급가능
논문게재증명서	발급불가	발급불가

투고정보

- ✓ 신청현황 페이지에서 발급여부를 확인할 수 있습니다.

신청목록 조회

논문제목 [] 증명서종류 [선택]

신청일 [] ~ [] 발급상태 [선택]

검색

논문제목	신청인ID	성명	증명서	신청일	발급일	발급완료
sdas	admin	홍길동	게재예정증명서	2017-02-02		발급대기
신청당 기반의 적응 능력을 갖는 문제해결 시스템 모듈	admin	홍길동	게재예정증명서	2017-01-03		발급대기

3. 투고자 대시보드

3-2 투고자 대시보드 매뉴얼 입니다.

조회조건

논문제목 키워드

투고자 심사위원

논문현황 접수대기 심사위원 선정중 심사중 총평중

총평현황 게재가능 수정후게재 수정후재심 게재불가

심사현황 게재가능 수정후게재 수정후재심 게재불가 심사거부

접수기간 ~

검색 전체목록

접수번호	논문제목	투고자/ 교신저자	심사현황		총평현황		논문현황
			심사위원	심사상태	편집위원	총평상태	

- 8
- ✓ 2-6 클릭하면 자동으로 조회조건에 맞는 논문이 검색 됩니다.
 - ✓ 조회조건에 맞추어 검색할 수 있습니다.

출판논문확인

- ✓ 교정작업과 PDF편집이 끝나면 투고자는 출판논문을 대시보드에 검색하여 확인 및 자료를 다운받을 수 있습니다.

2017-01-10-00001 (2017-01-10)	[자심]빅데이터의 분야별 활용사례	[투고] 총평중 [교신] 총평중	완납 (2017-01-10) 영수증발급	미납 납부하기	수정후게재 출판논문확인	저자확인 중정서발급
----------------------------------	--------------------	----------------------	-----------------------------	------------	-----------------	---------------



출판논문확인

출판논문확인

접수번호	논문명	페이지구간	출판논문파일	투고자검수 (완료일)
2017-01-10-00001	빅데이터의 분야별 활용사례	0 ~ 1	↓	-

*파일에 이상이 있는 경우, 학회 관리자에게 연락 바랍니다.

검수완료
취소하기